

O P O I J M O N D



ZBA

ZAAKNR.:	BZ/2014/153149	
REGISTRATIENR.:	AFD/BUR.:	KOPIE VOOR:
AZ/14/84706	AZ	@ 4x Halze
22 APR. 2014		
BEHANDELT EN/O MEDWERKSTER:		(e):
BDB werkljst		
PORTEFEUILLEHOUDER:		
Beentjes		
ONTVANGSTBEVESTIGING:	na	1

De Commissie Bezwaarschriften
t.a.v van Mevr. Mr. M.E.T. van der Fluit
Postbus 1
1960 AA Heemskerk

Kenmerk : 14.130
Datum : 15 april 2014
Onderwerp : hoorzitting inz. bezwaarschrift
niet opnemen van voorziening
op Progr.en Overzicht Voorz.Hulsv.
Onderwijs 2014
Voor informatie: 023 5201580

Geachte Commissie,

Hierbij zenden wij u een chronologisch overzicht met betrekking tot de gang van zaken in de voorliggende casus.

Wij zullen één en ander indien gewenst nader toelichten op de hoorzitting.

Hoogachtend,

Stichting OPO IJmond
College van Bestuur

B. de Krey
Bestuurder

Stichting Openbaar Primair
Onderwijs IJmond
Zeilmakerstraat 62, 1991 JC Velsbroek
Telefoon 023 5201580
Fax 023 5397650
E-mail bestuursbureau@oijmond.nl
Internet www.oijmond.nl
Rabobank 38.80.51.809
KvK Amsterdam 34183649

Chronologisch overzicht

- Op 14 maart 2013 is gemeld dat de noodlokalen per einde schooljaar 2012/2013 vrij zouden en is verzocht in overleg te treden deze af te laten voeren. *Bijlage 1.*
- Op 25 maart 2013 is een mail ontvangen met een verzoek alsnog een aanvraag in te dienen voor het programma en overzicht en een kostenoverzicht. Duidelijk was toen al dat de school de vrijkomende ruimte in wilde vullen als Pannaveld. *Bijlage 2.*
- Op 27 maart 2013 is gemeld dat er een afspraak gemaakt was voor het kostenoverzicht en de aanvraag voor het programma en overzicht op verzoek van de gemeente anti gedateerd is gezonden. Melding dat er een afspraak is gemaakt op 3 april met de firma Buko over het weghalen van de noodlokalen in het kader van het uitbrengen van een kostenoverzicht voor de verwijdering. *Bijlage 3.*
- De anti gedateerde aanvraag 31 januari 2013 voor verwijdering van de noodlokalen. *Bijlage 4.*
- 3 april 2013 is er een bijeenkomst geweest met mevr. Y. Hakze van de gemeente Heemskerk, dhr. W. Wissink van stichting OPO IJmond en dhr. F. Bommels, directeur van de basisschool De Zilvermeeuw en de heer B. van der Heijden van Buko. Verzocht is aan Buko kostenoverzicht op te stellen.
- 26 april 2013 bevestiging gemeente Heemskerk met betrekking tot overdracht en verwijdering van de noodlokalen *Bijlage 5.*
- Naar later gebleken is heeft Buko de kostenopstelling voor verwijdering en aanvullen bouwput en dicht straten waarvan gedeeltelijk verdiept (voor pannaveld) rechtstreeks aan de gemeente gezonden. *Zie bijlage 6.*
- Op 3 juli 2013 is er een schouw geweest met betrekking tot de staat van onderhoud van de lokalen en is besproken dat de gemeente er mee gebaat zou zijn als de lokalen voorlopig op de huidige plaats blijven staan in afwachting van een besluit van OC&W inzake de oprichting van een bijzondere school. Hiervan is een verslag gemaakt. *Zie Bijlage 7.* Dit is afgesproken om onnodige kosten voor de gemeente Heemskerk te voorkomen door twee maal verplaatsen van de lokalen. De gemeente wilde eerst zeker weten of de school opgenomen zou worden op het Plan van Scholen. Mogelijk dat de lokalen aldan elders gebruikt zouden kunnen worden en kon de gemeente onderzoeken waar dit mogelijk zou kunnen zijn. Schoorvoetend is de school hiermee akkoord gegaan om dat zij ook wel begreep dat er anders kapitaalvernietiging plaats zou vinden.
- Eerst 16 oktober 2013 is bij het OOGO gemeld aan de stichting OPO IJmond in het OOGO dat de Islamitische School opgestart zou worden in de noodlokalen van de Zilvermeeuw. Eerst toen is duidelijk geworden dat de lokalen op die plek gehandhaafd zouden worden. *Zie bijlage 8.* Dit was voor de stichting OPO IJmond niet conform de afspraken. Er is door de stichting altijd uitgegaan dat de lokalen elders geplaatst zouden worden.
- De uiteindelijk slotsom dat de voorziening niet opgenomen werd op het programma en overzicht leidde tot dit bezwaarschrift. De gewekte verwachtingen voor de school dat zij weer konden beschikken over een volledig schoolplein, wel of niet voorzien van de "pannaveld", is voor de school en kinderen en omgeving zeer teleurstellend



- archief- bijlage 1

Burgemeester en Wethouders van de gemeente Heemskerk
t.a.v. Mevr. Y. Hakze
Postbus 1
1960 AA Heemskerk

Kenmerk: 13.054
Datum: 14 maart 2013
Onderwerp: noodlokalen Zilvermeeuw
Voor informatie: 023-5201580

Geachte mevrouw Hakze,

De noodlokalen van basisschool De Zilvermeeuw, brinnummer 18TL, geplaatst op het schoolterrein aan de De Visserstraat 6a te Heemskerk, zijn vanaf het cursusjaar 2013/2014 niet meer nodig. Formeel melden wij u hierbij dat deze huisvesting vanaf dat cursusjaar buitengebruik gesteld kan worden.

Wij verzoeken u de drie onderwerpelijke lokalen na afloop van het schooljaar 2012/213 af te laten voeren en verzoeken u hierover in overleg met ons te treden. Er kunnen alsdan afspraken gemaakt worden over het herstel van het schoolterrein, afrastering en het afsluiten van gas, licht en water etc.

Ter informatie, de schoolvakantie start officieel 8 juli 2013. Wij streven er naar de noodlokalen voor dit tijdstip volledig leeg te ruimen en aan u over te dragen uiterlijk 4 juli 2013.

Met vriendelijke groet,

Stichting OPO IJmond,

B. de Krey
Bestuurder

**Stichting Openbaar Primair
Onderwijs IJmond**
Zeilmakerstraat 62, 1991 JC Velsersbroek
Telefoon 023 5201580
Fax 023 5397650
E-mail bestuursbureau@ooijmond.nl
Internet www.ooijmond.nl
Rabobank 38.80.51.809
KvK Amsterdam 34183649

Willem Wissink

Van: Markus, mw. M. van <MarlousvMarkus@heemskerk.nl>
Verzonden: maandag 25 maart 2013 10:15
Aan: Willem Wissink
Onderwerp: verwijderen noodlokalen Zilvermeeuw

Bijlage 2

Willem,

Ik heb het nog even met Yvonne besproken, maar voor het verwijderen van de noodlokalen met de bijkomende werkzaamheden zoals aanhelen schoolplein en hekwerk etc. dient het schoolbestuur voor het programma en overzicht aan te vragen. Vorige week gaf je aan dat de school van het aan te helen schoolplein wellicht een pannaveld wil maken. Hierbij wil ik je nogmaals meegeven dat de gemeente alleen de standaard werkzaamheden bekostigt.

Graag ontvangen wij alsnog een aanvraag + kostenoverzicht (offerte) voor deze voorziening.

Met vriendelijke groet,

Marlous Nijman-van Markus
medewerker Exploitatie
afdeling Buurtzaken

☎ 0251 256 672
@ marlousvmarkus@heemskerk.nl

Heemskerk is een millenniumgemeente en werkt mee om de millenniumdoelstellingen te realiseren

Opgelet:

Disclaimer: http://www.heemskerk.nl/disclaimer/e_mail/

gemeente Heemskerk
bezoekadres
Maerten van Heemskerckplein 1
1964 EZ Heemskerk

postadres
Postbus 1
1960 AA Heemskerk

telefoon: 14 0251
fax: 0251 - 256 888
e-mail: post@heemskerk.nl
website: www.heemskerk.nl

Willem Wissink*Bijlage 3*

Van: Willem Wissink
Verzonden: woensdag 27 maart 2013 12:51
Aan: Markus, mw. M. van
CC: hakze@heemskerk.nl; directie@obsdezilvermeeuw.nl
Onderwerp: RE: verwijderen noodlokalen Zilvermeeuw

Hoi Marlous,

Ik heb gisteren een afspraak gemaakt met Bert van der Heijden van BUKO om dit op woensdag 3 april om 13.00 uur bij De Zilvermeeuw te bekijken en afspraken te maken voor het weghalen.

Yvonne Hakze zal ook even aansluiten en Fred Bommels.

Aanvraag voor het Programma voor het weghalen en aanhelen schoolplein is heden verzonden aan je.

Ook heb ik vandaag de firma Kreeft opdracht gegeven de hekken aan de Jan Lighartzijde te vervangen conform programma 2012.

Zo, dan ben je weer helemaal bij.

Met vriendschappelijke groet,

Willem

Van: Markus, mw. M. van [mailto:MarlousvMarkus@heemskerk.nl]

Verzonden: maandag 25 maart 2013 10:15

Aan: Willem Wissink

Onderwerp: verwijderen noodlokalen Zilvermeeuw

Willem,

Ik heb het nog even met Yvonne besproken, maar voor het verwijderen van de noodlokalen met de bijkomende werkzaamheden zoals aanhelen schoolplein en hekwerk etc. dient het schoolbestuur voor het programma en overzicht aan te vragen. Vorige week gaf je aan dat de school van het aan te helen schoolplein wellicht een pannaveld wil maken. Hierbij wil ik je nogmaals meegeven dat de gemeente alleen de standaard werkzaamheden bekostigt.

Graag ontvangen wij alsnog een aanvraag + kostenoverzicht (offerte) voor deze voorziening.

Met vriendelijke groet,

Marlous Nijman-van Markus
 medewerker Exploitatie
 afdeling Buurtzaken

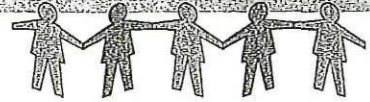
☎ 0251 256 672
 @ marlousvmarkus@heemskerk.nl

Heemskerk is een millenniumgemeente en werkt mee om de millenniumdoelstellingen te realiseren

Opgelet:

Disclaimer: http://www.heemskerk.nl/disclaimer/e_mail/

O P O I J M O N D



Willeem
bijlage 4.

Burgemeester en Wethouders van
Gemeente Heemskerk
t.a.v. mw. Y.P.M. Hakze
Postbus 1
1960 AA HEEMSKERK

Kenmerk: WW/BG-13.068
Datum: 31 januari 2013
Onderwerp: noodlokalen Zilvermeeuw
Voor informatie: 023-5201580

Geachte mevrouw Hakze,

Hierbij zenden wij u formeel een aanvraag voor voorzieningen in de onderwijshuisvesting voor het verwijderen van de tijdelijke huisvesting bij OBS De Zilvermeeuw (brinnummer 18TL) gelegen aan de De Visserstraat 6a te Heemskerk.

Het huidige leerlingen aantal van 264, en de verwachte daling in het nieuwe schooljaar, geven aanleiding deze tijdelijke huisvesting met ingang van 1 augustus 2013 buiten gebruik te stellen.

De noodlokalen kunnen daarom afgevoerd worden aan het einde van het huidige schooljaar. Tevens dienen het schoolterrein en hekwerken tijdens de zomervakantie te worden teruggebracht in de oorspronkelijke staat. Wij hebben hiervoor een afspraak gepland met BUKO en zullen hen een offerte vragen voor uitvoering van deze voorzieningen. Zodra de offerte in ons bezit is zullen wij u deze toezenden.

Met vriendelijke groet,
Stichting OPO IJmond

B. de Krey
Bestuurder

**Stichting Openbaar Primair
Onderwijs IJmond**

Zeilmakerstraat 62, 1991 JC Velsersbroek
Telefoon 023 5201580
Fax 023 5397650

E-mail bestuursbureau@ooijmond.nl

Internet www.ooijmond.nl

Rabobank 38200000000000000000

KvK Amsterdam 34183649



Formulier voor het aanvragen van voorzieningen in de onderwijshuisvesting

Per type aanvraag (programma, spoedeisende aanvraag of bouwvoorbereiding) 1 formulier invullen

1. Bestuursgegevens van het bevoegd gezag
 Naam: *Stichting Openbaar Primair Onderwijs IJmond*
 Adres: *Zeilmakerstraat 62*
 Postcode/Plaats: *1991 JC Velsenbroek*
 Contactpersoon huisvestingszaken: *W. Wissink*
 Telefoonnummer: *023 - 5201580*
 E-mailadres: *w.wissink@oijmond.nl*

2. Type aanvraag [1]

De aanvraag betreft een:

- opneming in het programma
 aanvraag op basis van de spoedprocedure
 aanvraag bouwvoorbereiding

Bij bouwvoorbereiding na invullen van 3a verder gaan met invullen van 5!

3. Gegevens over de gewenste voorziening

- a. De aanvraag is bedoeld voor:
 schoolnaam: *De Zilvermeeuw*
 BRIN-nummer: *167L*
 gebouwadres: *De Visserstraat 6a*
 te gebouw(deel)nr.: *noodlokalen*
 functie gebouw: *tijdel. huisvesting.*
 hoofdgebouw van hoofdvestiging
 hoofdgebouw van nevenvestiging
 dislocatie van de hoofd-/nevenvestiging [2]
- b. Gevraagde voorziening
 Te overleggen gegevens
 0 nieuwbouw A, B of C, E, F, J
 2 0 vervangende bouw B of C, D, E, F, J
 3 0 uitbreiding B of C, D (alleen invullen bij vervanging van gebouw), E, F, J
 4 0 ingebruikneming A (alleen bij nieuwe bekostiging), B of C, E/F, J
 5 0 verplaatsing noodlokalen C, E, J
 6 0 terrein
 7 0 eerste inrichting (PO)
 8 0 eerste inrichting leer- en hulpmiddelen en meubilair (VO)
 9 0 medegebruik G
 10 0 aanpassing B, E, F, J
 11 0 onderhoud C, D, E, J
 12 0 herstel van constructiefouten D, E
 13 0 herstel/vervangning van schade in geval van bijzondere omstandigheden E,H
 14 0 huur sportterrein VO
- c. Codering benodigde gegevens:

- a. Beschikking van de minister inzake schikking van school of afdeling.
 - b. Prognose voor ten minste 15 jaren bij permanente bouwaard.
 - c. Prognose voor ten minste 4 jaren bij tijdelijke bouwaard.
 - d. Bouwkundige opname volgens het formulier 'bouwkundige opname'
 - a voor onderhoud en constructiefouten: desbetreffende element(en);
 - b voor vervangende bouw: alle bouwelementen.
 - e. Alleen indien de feitelijke kostensystematiek van toepassing is: kostenraming.
 - f. (Eventueel) na bouwvoorbereiding: bouwplan en bouwbegroting.
 - g. Opgave van aantal groepen waarvoor medegebruik wordt gewenst en - indien bekend - gebouw waarin medegebruik wordt gewenst.
 - h. Aard van de schade, aard van de bijzondere omstandigheden en - bij inbraak - aangifte bij politie.
 - i. Opgave noodzaak en aantal leestijden gebruik.
 - j. Indien van toepassing: opgave (voorgenomen) beschikkingen (fusies/opheffingen/verplaatsingen en dergelijke.
 - d. Gewenste omvang voorziening:
 - 0 bij voorziening 1/2/3/4/5/7/8A/8B/9/10/15: groepen/leerlingen
 - 0 bij voorziening 11/12/13/14 omschrijving werkzaamheden:
 - e. Gewenste bouwaard voorziening:
 - 0 permanent
 - 0 tijdelijk
 - f. Gewenste plaats voorziening (bij nieuwbouw/vervangende bouw Ingebruikneming en verplaatsing noodlokalen):
 - g. Gewenste datum aanvang uitvoering
4. Spoedprocedure
- Aanduiding omstandigheden spoedeisendheid:
- a. Reden waarom voorziening niet kon worden aangevraagd in het kader van een nog vast te stellen programma:
5. Bouwvoorbereiding
- Te overleggen gegevens
- 0 nieuwbouw A, B of C, E, J
 - 0 vervangende bouw B of C, D, E, J
 - 0 uitbreiding B of C, D (enkel bij vervanging van een gebouw), E, J
- Gewenste locatie van de voorziening:
- Gewenst tijdstip realisering:

Bijlagen

Aantal bijlagen bij dit formulier:

Omschrijving bijlagen:

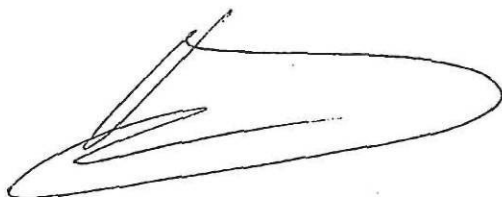
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Ondertekening

Ondergetekenden verklaren dat de aanvraag namens het bestuur van het bevoegd gezag is ingediend.

Plaats, *VELSER BALEN*





datum 31.01.2013
 Voorzitter B. DE KREEF
 Secretaris

Toelichting

Het formulier is bedoeld om de werkzaamheden van de gemeente voor onderwijshuisvesting zo effectief mogelijk gestalte te geven. Het formulier ondersteunt de gemeente bij de verwerking en beoordeling van aanvragen voor de huisvesting van het onderwijs. Essentiële gegevens over de aanvraag, de gewenste voorziening en dergelijke kunnen op het formulier worden ingevuld. Daarnaast zal een aantal gegevens worden geleverd in rapporten, formulieren en dergelijke, die ook onderdeel uitmaken van de onderbouwing van de noodzaak van de gewenste voorziening.

Aanvragen worden onderscheiden in aanvragen voor het programma, voor spoedvoorzieningen en (eventueel afhankelijk van hetgeen opgenomen is in de gemeentelijke verordening) voor bouwvoorbereiding. Per type aanvraag, als hiervoor aangegeven, en per gebouw wordt gevraagd één formulier in te dienen. Zo ontstaat voor de gemeente optimale duidelijkheid over hetgeen het schoolbestuur in één bouwsituatie in of bij een gebouw wenst te realiseren in het onderdeel 'gevraagde voorziening' kunnen verschillende - met elkaar verband houdende - voorzieningen tegelijk worden aangekruist.

De formulieren maken het voor de gemeente mogelijk de aanvragen eenvoudig te rubriceren voor de bekendmaking van ingediende aanvragen aan alle schoolbesturen in de gemeente.

Het gebouw(deel)nummer wordt gevraagd in de veronderstelling dat veel gemeenten de nummers van OCenW/C|i wensen te handhaven. Eventueel kan daar een eigen nummer of in het geheel geen nummer ingevuld worden.

Achter elke gevraagde voorziening (ook bij de aanvraag voor bouwvoorbereiding) is door middel van een codering aangegeven welke gegevens overgelegd moeten worden. In de verordening is de verplichting de gegevens te leveren vastgelegd. Voor de prognose kan afhankelijk van de bouwaard van de voorziening (permanent of tijdelijk) of de prognoseverlste bij de voorziening met name bij aanpassing en onderhoud worden gekozen voor een kortetermijnprognose of een langetermijnprognose. Vanzelfsprekend dient de prognose te voldoen aan het gestelde voor de desbetreffende onderwijssoort in bijlage II.

Alleen indien de feitelijke kostensystematiek van toepassing is, moet de begroting van de kosten worden ingediend. Indien van een bouwplan en bouwbegroting is slechts van toepassing bij een aanvraag nadat daaraan voorafgaand bouwvoorbereiding heeft plaatsgevonden.

Om een goed oordeel over de aanvraag mogelijk te maken, moeten alle relevante factoren worden vermeld, dus ook eventuele beschikkingen die het bevoegd gezag voornemens is uit te voeren.

Indien de gemeente in de verordening bouwvoorbereiding voor andere voorzieningen, zoals nieuwbouw en uitbreiding, mogelijk heeft gemaakt, kan de gemeente bij bouwvoorbereiding het formulier uitbreiden met de desbetreffende voorzieningen.



Bylage 5.

GEMEENTEHUIS: Maerten van Heemskerckplein 1
 POSTADRES: Postbus 1 • 1960 AA Heemskerk
 TELEFOON: 14 0251
 E-MAIL: post@heemskerk.nl
 WEBSITE: www.heemskerk.nl
 BANK NR: 28.50.03.453

datum: 26 april 2013
 onderwerp: noodlokalen Zilvermeeuw
 onze referentie: Z/2013/181476 UD/2013/90969
 uw referentie: 13.054 d.d. 14 maart 2013
 voor informatie: Y.P.M. Hakze-Castricum
 direct nummer: 0251 256 691
 aantal pagina's: 1

Stichting Openbaar Primair Onderwijs IJmond
 (OPO)
 Zeilmakerstraat 62
 1991 JC VELSERBROEK

Fred B)

cc Willem W.

Geachte heer De Krey,

In uw brief van 13 maart 2013 kondigt u aan dat de noodlokalen van basisschool De Zilvermeeuw, brinnummer 18TL, aan De Visserstraat 6a met ingang van het cursusjaar 2013/2014 niet meer nodig zijn. U geeft voorts aan dat u de genoemde onderwijshuisvesting met ingang van 4 juli 2013 wenst over te dragen aan de gemeente en in overleg wilt treden over de verwijdering van deze noodlokalen.

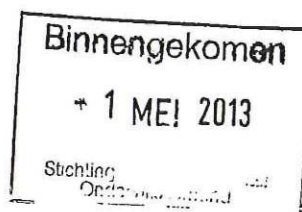
→ archief

Ik heb hiervan kennis genomen en de gemeente zal met ingang van 4 juli 2013 de noodlokalen weer terug in ontvangst nemen. Over de praktische invulling van de overdracht, het overdrachtmoment, de schouw en de verwijdering van de noodlokalen zal ik met uw bestuur nog nadere afspraken maken.

Hoogachtend,
 namens burgemeester en wethouders,


 Y.P.M. Hakze-Castricum
 technisch beleidsmedewerker

13.714



Z00DE9695D1





Bouwsystemen

bijlage 6.a.

BUKO Bouwsystemen BV

Waaldijk 64, 4214 LB Vuren
Tel. (0183) 65 84 00
Fax (0183) 66 11 41
www.bukobouwsystemen.nl
bouwsystemen@buko.nl

KvK Tiel nr. 11013872

Gemeente Heemskerk
T.a.v. Mevr.r.Y.P.M. Hakze-Castricum
Postbus 1
1960 AA HEEMSKERK

Onze ref. : DCR1-130536
Betreft : TR1-130043 | OF1-130052
Datum : Vuren, 17-05-13

Geachte mevrouw Hakze-Castricum,

Naar aanleiding van ons eerder onderhoud inzake de diverse mogelijkheden m.b.t. het project de Zilvermeeuw doen wij u geheel vrijblijvend ons voorstel toekomen voor het retour halen van het project inclusief het aanvullen van de bouwput, het dicht straten waarvan gedeeltelijk verdiept.

Offerte:

Project:

Het project is bekend als de Zilvermeeuw

Koop:

De aanneemsom bedraagt € 46.313,00

BUKO Bouwsystemen heeft ruime ervaring met het ontwerpen en realiseren van diverse projecten voor onderwijsinstellingen. Onze gebouwen worden in eigen productie gerealiseerd en gebouwd op locatie. Daarnaast voldoen deze aan de hoogst gestelde eisen. Dit is terug te zien aan het feit dat al onze gebouwen voldoen aan het Bouwbesluit, en dat wij beschikken over het FSC certificaat en het Groene A Energielabel. Ook beschikken wij over het VCA** en het ISO 9001 certificaat.

We wachten met belangstelling op uw reactie..

Hoogachtend,

Buko Bouwsystemen B.V.,

Bert van der Heijden
Commercieel Directeur



Bouwsystemen

Bylage 6.b.

BUKO Bouwsystemen BV

Waldijk 64, 4214 LB Vuren
 Tel. (0183) 65 84 00
 Fax (0183) 66 11 41
 www.bukobouwsystemen.nl
 bouwsystemen@buko.nl

KvK Tiel nr. 11013872

Gemeente Heemskerk
 T.a.v. Mevr. Y.P.M. Hakze-Castricum
 Postbus 1
 1960 AA HEEMSKERK

Onze ref. : DCR1-130537
 Betreft : TR1-130044 | OF1-130053
 Datum : Vuren, 17-05-13

Geachte mevrouw Hakze-Castricum,

Naar aanleiding van ons eerder onderhoud inzake de diverse mogelijkheden m.b.t. het project de Zilvermeeuw doen wij u geheel vrijblijvend ons voorstel toekomen voor het overzetten van het project binnen de gemeente Heemskerk, inclusief een extra unit t.b.v. trappenhuis, schone grond verklaring en het afvoeren van de overtollige grond.

Offerte:

Project:

Het project is bekend als de Zilvermeeuw

Koop:

De aanneemsom bedraagt € 99.636,00

We wachten met belangstelling op uw reactie..

Hoogachtend,

Buko Bouwsystemen B.V.,

Bert van der Heijden
 Commercieel Directeur





Bouwsystemen

Bijlage 6c

BUKO Bouwsystemen BV

Waaldijk 64, 4214 LB Vuren
Tel. (0183) 65 84 00
Fax (0183) 66 11 41
www.bukobouwsystemen.nl
bouwsystemen@buko.nl

KvK Tiel nr. 11013872

Gemeente Heemskerk
T.a.v. Mevr. Y.P.M. Hakze-Castricum
Postbus 1
1960 AA HEEMSKERK

Onze ref. : DCR1-130538
Betreft : TR1-130045 | OF1-130054
Datum : Vuren, 17-05-13

Geachte mevrouw Hakze-Castricum,

Naar aanleiding van ons eerder onderhoud inzake de diverse mogelijkheden m.b.t. het project de Zilvermeeuw doen wij u geheel vrijblijvend ons voorstel toekomen voor het overzetten van het project binnen de gemeente Heemskerk, inclusief een extra unit t.b.v. trappenhuis, schone grond verklaring, het afvoeren van de overtollige grond en het conform omgevingsvergunning permanent maken van het project.

Offerte:

Project:

Het project is bekend als de Zilvermeeuw

Koop:

De aanneemsom bedraagt € 162.356,00

We wachten met belangstelling op uw reactie..

Hoogachtend,

Buko Bouwsystemen B.V.

Bert van der Heijden
Commercieel Directeur

Willem Wissink

bijlage 7

Van: Hakze, mw. Y <Hakze@heemskerk.nl>
Verzonden: woensdag 3 juli 2013 17:13
Aan: Willem Wissink
CC: Engel, P.C.; Bert de Krey; dezilvermeeuw@xs4all.nl
Onderwerp: overdrachtsafspraken en inspectie noodlokalen Zilvermeeuw d.d. 3 juli 2013
Bijlagen: Basisschool De Zilvermeeuw (Dislocatie).pdf

Beste Willem,

De gemeente is erbij gebaat dat de noodlokalen van de Zilvermeeuw voorlopig op de huidige plaats blijven staan in afwachting van het besluit van de minister van OC&W over het Plan van scholen 2014-2017 waarin is opgenomen de oprichting van een bijzondere school op islamitische grondslag. Zodra over die ontwikkeling meer bekend is, bericht ik OPO IJmond zo snel mogelijk wat er met de drie lokalen gaat gebeuren. Tijdens de afspraak/inspectieronde vandaag (3 juli 2013) waren aanwezig Fred Bommels, Willem Wissink en de conciërge namens de Zilvermeeuw en OPO IJmond en namens de gemeente waren aanwezig Peter Engel en ondergetekende.

Tijdens deze afspraak/inspectie zijn de volgende zaken geconstateerd:

1. De alarmopvolging is ondergebracht bij Cofely en is operationeel. Contactpersoon bij Cofely is Dhr. R. Broodman (tel. 075-6537021). Met betrekking tot deze installatie is het belangrijk dat de stroomvoorziening in stand worden gehouden op het pand om het alarm geactiveerd te houden. Cofely is hierover via de e-mail geïnformeerd door Willem Wissink.
2. We hebben geconstateerd dat de nutsvoorziening ten behoeve van de noodlokalen direct van het hoofdgebouw komt en dat er geen tussenmeters zijn. Over de verrekening van de kosten na oplevering zal met OPO IJmond nog een afspraak moeten worden gemaakt.
3. Met betrekking tot de installaties E + W is het technische onderhoud/storingsonderhoud geregeld via Centragas van Galen B.V. (023-5513838 en buiten kantooruren: 06-22791377). Graag ontvangen wij kopieën van de inspectie-, storing- en onderhoudsrapporten van alle E+W installaties of indien OPO IJmond hier verder geen prijs op stelt, de originele stukken/boeken.
4. Ten aanzien van de onderhoudstechnische beoordeling van de noodlokalen verwijs ik je naar de onderstaande verslaglegging van Peter Engel. Geconstateerd is dat een aantal geplande werkzaamheden niet of (nog niet) is uitgevoerd. Afhankelijk of de lokalen in de toekomst in gebruik wordt gegeven, zullen hierover nog nadere afspraken moeten worden gemaakt. Wanneer de onderhoudstaak in financiële zin bij de gemeente lag/licht, dient de gemeente - indien gewenst - dit onderhoud zelf uit te (laten) voeren. Als de onderhoudstaak bij het schoolbestuur lag, niet is uitgevoerd maar wel is gewenst, zal met het schoolbestuur nader overleg worden gevoerd over de verrekening van die kosten.
5. In het gebouw is nog inventaris van de school opgeslagen en er is nog een server aanwezig in de installatieruimte. Met Fred Bommels is afgesproken dat hij ervoor zorgt dat deze inventaris gedurende de zomervakantie wordt verwijderd. De server wordt losgekoppeld en verwijderd waarbij de bekabeling wordt achterlaten.
6. Tijdens de vakantieperiode zullen alle screens worden neergelaten.
7. Het gebouw is verzekerd bij de gemeente.
8. Op 3 juli 2013 heeft geen sleuteloverdracht plaatsgevonden.

Na de zomervakantie dient de overdracht van de drie lokalen te worden ingepland met in achtname van de bovenstaande aandachtspunten. Tot het moment van daadwerkelijk overdracht ga ik ervan uit dat OPO IJmond/de school verantwoordelijk blijft voor de alarmopvolging en het gebouw en de daarmee samenhangende kosten.

Met vriendelijke groet,

Y.P.M. (Yvonne) Hakze-Castricum
 technisch beleidsmedewerker
 bureau Ontwikkeling & Realisatie

Postbus 1, 1960 AA Heemskerk
 ☎ 014-0251 / internet: www@heemskerk.nl
 direct: ☎ 0251-256691 of hakze@heemskerk.nl

bijlage d.



GEMEENTEHUIS: Maerten van Heemskerckplein 1
 POSTADRES: Postbus 1 • 1960 AA Heemskerk
 TELEFOON: 14 0251
 E-MAIL: post@heemskerk.nl
 WEBSITE: www.heemskerk.nl
 BANK NR: 28.50.03.453

Vastgesteld (geen reacties ontvangen uiterlijk 12 december 2013)

van: Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO)
 datum: 16 oktober 2013
 aanwezig: * zie aanwezigen
 afwezig: * zie afwezigen
 registratienr.: OD/2013/91730
 in afschrift aan:
 Onderwerp: OOGO gemeente Heemskerk en Beverwijk

VERSLAG

Aanwezigen:

John Keunen	Stichting Fedra
Jonne Gaemers	Stichting Tabijn
Herke van Beek	Montessori Beverwijk
Willem Wissink	Stichting OPOIJmond
Sido Silvius	Stichting Heliomare Onderwijs
Leo Kicken	Stichting Heliomare Onderwijs
Fred Timmermans	Stichting Voortgezet Onderwijs Kennemerland (SVOK)
Cees Beentjes	wethouder gemeente Heemskerk (voorzitter)
Yvonne Hakze-Castricum	ambtenaar Onderwijshuisvesting (verslag)
Conrad Oud	ambtenaar Onderwijshuisvesting (verslag)
Martine de Jongh	ambtenaar Juridische Zaken

Afwezigen:

Frans Koster wethouder gemeente Beverwijk

Agenda:

1. Welkom/agenda
2. Mededelingen en ontwikkelingen
3. Medegebruik en verhuur
4. Verordening 2014
5. Leerlingentelling 1-10-2013 / Prognoses
6. Passend Onderwijs
7. Verzekeringen
8. Decentralisatie planmatig onderhoud (PO en SO) m.i.v. 1 januari 2015
9. Programma en Overzicht 2014
10. Rapport Toekomstige Ontwikkelingen Primair Onderwijs Beverwijk/Heemskerk
11. Rondvraag en afsluiting.

1. Welkom/agenda

Wethouder. Beentjes verwelkomt als voorzitter een ieder op dit eerste gezamenlijke OOGO tussen de gemeente Heemskerk en Beverwijk. Wethouder Koster heeft zich helaas afgemeld. Weth. Beentjes is content over deze regionale samenwerking en verwijst hierbij tevens in de richting die op raadniveau in de IJmond is ingestoken over regionale samenwerking. De aanwezigen achten een voorstelronde niet noodzakelijk.

Van Dhr. Timmermans komt het verzoek om de agenda zodanig te wijzigen dat hij na de behandeling van de relevante agendapunten voor het VO de vergadering kan verlaten. De indeling van de agenda wordt hierop aangepast.

2. Mededelingen en ontwikkelingen

Weth. Beentjes informeert over de volgende mededelingen en ontwikkelingen:

- In Heemskerk is een onderzoek gestart om het beheer en het onderhoud van de gymzalen extern onder te brengen. De schoolbesturen worden over de voortgang van de uitwerking op de hoogte gehouden.
- Stichting Heliomare Onderwijs en de gemeente Heemskerk zijn in overleg over de eventuele verplaatsing van de scholen Heliomare en De Zevensprong naar Heemskerk.
- Er is een verzoek binnengekomen voor het stichten van een bijzondere basisschool met islamitische grondslag. Het verzoek ligt inmiddels ter beoordeling bij het Rijk, die daarover uiterlijk 1 januari 2014 een besluit zal nemen.

Vanuit de gemeente Beverwijk en vanuit de schoolbesturen zijn geen mededelingen en/of ontwikkelingen te melden.

3. Medegebruik en verhuur

Weth. Beentjes refereert naar de nota Medegebruik en Verhuur. In de nota zijn afspraken vastgelegd die in het verleden zijn gemaakt en waarop in de praktijk wordt geacteerd. Hij ziet graag dat de nota wordt vastgesteld in het OOGO en informeert bij de schoolbesturen waar de eventuele gevoeligheden liggen.

Dhr. Gaemers licht toe in het vorige OOGO al te hebben aangegeven dat de gevoeligheid ligt in het feit dat er in den lande jurisprudentie ligt (uitspraak RvS). Daarin is de verplichting van het schoolbestuur tot afdracht van een vergoeding aan de gemeente in verband met verhuur van ruimte in een schoolgebouw in een procedure afgewezen. Tabijn doet een juridische toets of de gemeente rechtmatig een vergoeding mag vragen voor verhuur van onderwijshuisvesting. Hierdoor heeft Tabijn in de gemeente Castricum, samen met een aantal andere schoolbesturen, een standpunt ingenomen vooralsnog niet akkoord te gaan met de in die gemeente gestelde voorwaarden. Het is niet de intentie van Tabijn om de goede verstandhouding met de gemeente(n) te verstoren, maar als wordt ingestemd met deze nota biedt dit voor de schoolbesturen geen ruimte meer voor het innemen van een (eventueel gezamenlijk met de andere schoolbesturen) juridisch standpunt. Het feit dat er nog steeds een vergoeding wordt afgedragen, wordt verklaard in dat er een periode is van voor de uitspraak van de RvS en na de uitspraak van de RvS.

Dhr. Timmermans voegt hieraan toe dat hij zich afvraagt of in het VO überhaupt afdracht van een vergoeding plaatsvindt vanwege verhuur van ruimte in de schoolgebouwen. Hij zou graag de tijd krijgen om dit te onderzoeken.

Feit blijft dat volgens de artikelen¹ zoals opgenomen in de verordening zowel voor het PO als voor het VO te allen tijde toestemming aan de gemeente moet worden gevraagd voor de verhuur van onderwijshuisvesting en dat een melding wordt gedaan ingeval van medegebruik van schoolgebouwen.

Dhr. Oud peilt of het standpunt van de schoolbesturen wellicht te maken heeft met de hoogte van de gevraagde vergoeding. In zijn optiek is het reëel dat de gemeente in ieder geval de gemaakte kosten voor verzekering, belastingen en planmatig onderhoud (n.v.t. op het VO) doorbelast.

Dhr. Van Beek vraagt of de nota ook in de gemeente Beverwijk actueel is. Dhr. Oud antwoordt dat dit niet het geval is, maar geeft aan dat wel dezelfde uitgangspunten door de gemeente Beverwijk worden onderschreven.

Mevr. Hakze voegt toe dat de nota feitelijk een weergave is van de in het verleden gemaakte afspraken en dat de uitwerking van de nota nog dient te worden vastgelegd in beleidsregels.

Aktie: De schoolbesturen constateren dat dit onderwerp al langere tijd op de agenda staat en dat het tijd wordt om hierover een standpunt in te nemen. Afgesproken wordt dat de schoolbesturen uiterlijk 1 december 2013 met een schriftelijke reactie komen naar beide gemeenten.

¹ Op grond van: Artikel 108 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO), artikel 106 van de Wet op de Expertisecentra (WEO) en artikel 76s van de Wet op het Voorgezet Onderwijs (WVO)

4. Verordening 2014

Weth. Beentjes informeert de schoolbesturen over de voorgestelde wijzigingen in de Verordening. De wijzigingen betreffen in grote lijnen:

1. De mogelijkheid van beide gemeenten om te kunnen verwijzen naar elkaars onderwijshuisvesting;
2. Het verhogen van de verwijsafstand voor onderwijshuisvesting basisonderwijs van 1.000 meter naar 2.000 meter (conform de modelverordening VNG) met uitzondering van de verwijsafstand van de gymzalen;
3. Het verhogen van de marges voor het aanvragen van tijdelijke- (> 4 jaar) en permanente uitbreiding (>15 jaar) van 40 m2 en 50 m2 naar 80 m2 en 115 m2.

In 1997 is vanwege de leerlingengroei in beide gemeenten de verwijsafstand in de Verordening gewijzigd van 2.000 naar 1.000 meter. In verband met de geconstateerde toekomstige krimp in het aantal leerlingen opteren de beide gemeenten nu de verwijsafstand terug te brengen. Zij zijn van mening dat er in zijn geheel voldoende voorzieningen zijn. Daarnaast vragen de aangekondigde bezuinigingen van het Rijk van alle partijen creatief gedachtegoed, waarbij het uitgangspunt is; zoveel mogelijk gebruik maken van bestaande voorzieningen. Uiteraard blijft er altijd ruimte voor overleg en voor maatwerkoplossingen.

In algemene zin reageren de schoolbesturen niet begripvol op de aanpassing in de verwijsafstand:

- Het VO geeft aan dat er een onwerkbaar situatie ontstaat als slechts een aantal klassen naar een ander (dis)locatie worden verwezen. Omdat het VO werkt met leswisselingen tussen meerdere leerkrachten wordt het organisatorisch nagenoeg niet meer te realiseren zonder veel tussenuren in te plannen. Dat acht hij niet wenselijk.
- Bij het PO stuit men vooral op het feit dat het onderwijskundig niet wenselijk is om een aantal klassen te huisvesten op een dislocatie of nevenvestiging. Voor ouders is het niet wenselijk omdat kinderen uit één gezin dan vaak op meerdere locaties worden gehuisvest en voor de leerlingen zelf is het onwenselijk omdat de samenhang van de school voor hen verdwijnt als de school op twee locaties wordt gehuisvest. Ook teamafstemming tussen leerkrachten en leiding wordt organisatorisch een stuk lastiger.
- Verder zijn de schoolbesturen van mening dat 2.000 meter een te grote afstand is om te verwijzen.

Weth. Beentjes begrijpt de argumenten, maar weerlegt dit omdat het in de praktijk nagenoeg niet zal voorkomen dat de afstanden tussen de scholen aan de boven-marge ligt maar juist eerder net over de grens van de onder-marge. Bovendien gaat hij er vanuit dat in geval van verwijzing altijd overleg tussen de schoolbesturen en het schoolbestuur plaatsvindt. In dat kader vraagt hij zich af of het wellicht een idee is om de gehele verwijsafstand uit de Verordening te halen, zodat er altijd overleg moet plaatsvinden tussen partijen. Dit punt wordt verder onderzocht.

Aktie: Beide gemeenten komen hierop terug.

- Het VO reageert op de aanpassing op bladzijde 6 onder artikel 15 lid 2; Het schoolbestuur is als bouwheer verantwoordelijk voor een adequate en goede prijstechnische aanbesteding. Ondanks dat hierover in de regel goede afspraken worden gemaakt ervaart hij het gemeentelijke aanbestedingsbeleid als belemmerend wanneer hij zich alleen kan wenden tot lokale bedrijven.

Geconstateerd wordt dat Beverwijk is aangesloten bij stichting Rijk. Heemskerk is dat niet.

Aktie: Onderzocht wordt of in dit artikel niet beter naar het landelijke wetgeving kan worden verwezen.

- Het VO heeft wat moeite met de zinsnede "een redelijke termijn" in artikel 21 lid 2. Dit maakt het wel heel vrijblijvend voor het college. Hij stelt voor dit te wijzigen in "een met reden omklede termijn".

Dit artikel is rechtstreeks overgenomen uit de model Verordening en het woord "redelijk" is inderdaad een vaag begrip. Voor alle aanwezigen is het geen probleem om deze zinsnede te wijzigen.

Aktie: wijzigen in Verordening

Niets meer aan de orde zijnde, wordt daarmee dit agendapunt afgesloten.

5. Leerlingentelling 1-10-2013 / Prognoses

In de vergadering wordt een overzicht verstrekt waarop alle voorlopige leerlingenaantallen per 1-10-2013 worden vergeleken met de beschikbare prognosecijfers uit 2012.

In het SO, PO en het VO is een lichte daling zichtbaar in van het aantal leerlingen. Alleen in het VSO is een lichte groei te zien, waarbij tevens wordt opgemerkt dat de leerlingenindicatie VSO MG is toegevoegd, het leerlingenaantal VSO SMOK sterk is gestegen en het leerlingenaantal SO MG een sterke afwijking naar beneden vertoont ten opzicht van de prognose.

De leerlingenprognoses van het PO zijn voor het laatste vastgesteld in mei 2012. In de afgesproken tweejarige cyclus dient in 2014 deze weer te worden geactualiseerd. Eventuele effecten die de komst van de Islamitische school met zich meebrengt zijn dan niet meerjarig verwerkt. Daarom wordt voorgesteld om de leerlingentelling van 1 oktober 2014 mee te nemen en de actualisatie van de prognoses te verdagen naar eind 2014/begin 2015.

Dhr. Oud constateert bij het VO een leerlingendaling. Zeer recent is ingestemd met een uitbreiding voor het VO. Voor het toekomstig inzicht op de benodigde onderwijshuisvesting is het voor de gemeente belangrijk om nieuwe prognoses te ontvangen. **Aktie:** SVOK

Aktie: actualisatie van de prognoses PO verdagen naar eind 2014/begin 2015.

6. Passend Onderwijs

In de uitwisseling van informatie wordt duidelijk dat de samenwerkingsverbanden PO en VO zich momenteel bezig houden met het opstellen van een ondersteuningsplan. De ondersteuningsplannen worden voorgelegd aan beide raden.

In het ondersteuningsplan worden de mogelijke effecten op de onderwijshuisvesting meegenomen. De verwachting is dat de eerste 2 tot 4 jaar geen grote effecten worden verwacht. Dhr. Keunen voegt toe dat dit vaak een proces is van meerdere jaren en dat die tijd ook nodig is om nieuwe processen in de bedden. Dhr. Wissink wijst hierin op het optimaliseren van de toegankelijkheid van de schoolgebouwen.

7. Verzekeringen

Mevr. Hakze vraagt aandacht voor een door de gemeente Heemskerk geconstateerd hiaat in de verzekerde waarde van de inventaris. De opstallen onderwijshuisvesting worden door deze gemeente 1x per 5 jaar getaxeerd en de inventaris van de scholen 1x per 3 jaar.

De gemeente heeft in het verleden besloten om de opstallen en inventaris conform de taxatierapporten te verzekeren. Door de scholen wordt echter in de tussenliggende periode soms inventaris vervangen en/of aangeschaft. Aandachtspunt is, dat deze mutaties niet zijn verwerkt en daarmee is deze inventaris in geval van schade niet meeverzekerd. **Aktie:** mevr. Hakze komt met een voorstel aan de schoolbesturen.

Dhr Timmermans vraagt zich af of het SVOK de inventaris niet zelf verzekerd. **Aktie:** Hij zoekt dit intern uit en komt hierop terug.

De gemeente verzekert de opstallen en inventaris en geeft de voorkeur aan één verzekeraar op één object.

8. Decentralisatie planmatig onderhoud (PO en SO) m.i.v. 1 januari 2015

Gemeente Heemskerk heeft in 2011 door Rader Advies meerjaren onderhoudsprogramma's (MOP) laten opstellen voor de scholen. Geadviseerd is om deze 1x per drie jaar te actualiseren.

In verband met de decentralisatie van het planmatig onderhoud in 2015 wordt voorgesteld om de opdrachtverlening zo snel mogelijk uit te zetten, zodat dit de onderbouwing kan zijn voor aanvragen voor het Programma 2015 (**Aktie**: mevr. Hakze)

De uitgangspunten in Beverwijk liggen anders dan in Heemskerk. In het kader van de professionalisering van het vastgoed oriënteert Beverwijk zich op de aanschaf van een vastgoedbeheerssysteem. Een onderdeel daarvan is het opstellen van een MOP. Binnenkort is hierover overleg met RaderAdvies. Naar verwachting wordt binnen enkele maanden een besluit genomen (**Aktie**: dhr. Oud).

9. Programma en Overzicht 2014 (Heemskerk)

Op het Programma en Overzicht 2014 zijn geen tekstuele of inhoudelijke opmerkingen en daarmee is dit vastgesteld.

Weth. Beentjes merkt op dat het mogelijk zou kunnen zijn dat de Islamitische school, waarvoor de aanvraag nog bij het ministerie loopt, in eerste instantie wordt opgestart in de noodlokalen van de Zilvermeeuw. Dhr. Wissink merkt op dat wat de stichting OPO IJmond betreft daar geen sprake van kan zijn en de stichting gaat daarmee dus niet akkoord.

10. Rapport Toekomstige Ontwikkelingen Primair Onderwijs Beverwijk/Heemskerk

Met de betrokken schoolbesturen wordt gesproken over de status van dit rapport. Afsproken wordt om het rapport in het OOGO bestuurlijk vast te stellen als een intern werkdocument. Daarmee wordt de status niet openbaar. De betrokken schoolbesturen hebben er geen problemen mee de inhoud van het rapport te delen met Heliomare en het SVOK. De inhoud van het rapport kan door de beide gemeenten worden gebruikt als input voor het Integraal Huisvestingsplan (IHP) en voor het verder uitwerken van een accommodatie- c.q. voorzieningenbeleid.

11. Rondvraag en afsluiting.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

O P O I J M O N D



PostNL

€2,24

NEDERLAND
17.04.14
NetSet TF810250

Commissie Bezwaarschriften
t.a.v. mevr. Mr. M.E.T. van der Fluit
Postbus 1
1960 AA Heemskerk

Zeilmakerstraat 62, 1991 JC Velsersbroek

gemeente
Heemskerk